

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАДОУ «Верботон»

Протокол № 2

от «31» 08 2018 г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Верботон»

Л.Л. Сидельникова

от «31» 09 2018 г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ (ППС)
муниципального автономного дошкольного образователь-
ного учреждения «Детский сад комбинированного вида
«Верботон»
г.Хабаровска**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о психолого-педагогической службе (далее ППС) разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013г., Положением о службе психологии в системе Министерства образования РФ, утвержденным приказом Минобрнауки России № 636 от 22.10.1999г., федеральными законами, постановлениями, приказами и распоряжениями правительства Российской Федерации, касающимися организации психологического сопровождения в детском саду, Конвенцией ООН о защите прав ребенка, другими международными актами в области защиты прав детей, приказами органов Управления образованием, локальными актами МАДОУ «Верботон».

1.2. Данное положение определяет цель, задачи, направления деятельности и организационную структуру службы психолого-педагогического сопровождения в дошкольном образовательном учреждении (далее ДОУ), права и обязанности участников ППС, порядок управления и взаимодействия.

1.3. Под ППС ДОУ понимают организационную структуру, определяющую совместную деятельность педагога-психолога и специалистов МАДОУ «Верботон», ориентированную на психологическое обеспечение образовательного процесса.

1.4. Служба представляет собой сопровождение ребенка, при наличии у него психологических нужд в период его нахождения в ДОУ

1.5. Под сопровождением понимается Система профессиональной деятельности педагога-психолога, узких специалистов и воспитателей ДОУ, направленная на создание психолого-педагогических условий для успешного развития детей в ситуациях дошкольного взаимодействия.

2.. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ППС

2.1. Цели:

- содействие в преобразовании единого непрерывного образовательного пространства в соответствии с ориентацией на социализирующие эффекты образования дошкольников и подготовке педагогического коллектива к освоению психолого-педагогических основ социализации ребенка;
- помощь администрации и педагогическому коллективу образовательного учреждения в создании социальной ситуации развития личностно-ориентированного и воспитательно-образовательного пространства, обеспечивающего психологические условия для раскрытия и развития индивидуальности воспитанников, межличностного и группового взаимодействия всех субъектов образовательного процесса – детей, родителей, педагогов и специалистов;
- содействие психическому, психофизическому и личностному развитию детей на всех возрастных ступенях дошкольного детства на основе комплексного использования психогигиенических и психопрофилактических средств и методов, обеспечивающих реализацию индивидуального потенциала ребенка в условиях дошкольного учреждения и семьи;
- оказание поддержки педагогическим работникам дошкольного образовательного учреждения и родителям в воспитании, обучении и развитии детей, формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

2.2. Основные задачи:

- психологический анализ социальной ситуации развития единого образовательного пространства, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их решения;
- обеспечение психологической безопасности и благоприятных условий для охраны здоровья, психического и личностного развития детей, их познавательных интересов и продуктивной деятельности;
- содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей, формирование у воспитанников способности к самоопределению и саморазвитию;
- профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье детей, их интеллектуальном и личностном развитии;
- помощь администрации и педагогическому коллективу в осуществлении взаимосвязанной, скоординированной и эффективной работы по внедрению инновационных педагогических технологий воспитания и обучения, нетрадиционных форм взаимодействия с семьями воспитанников и социумом;
- психологическое обеспечение образовательных программ в целях адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям дошкольников;
- обеспечение необходимого уровня психологической компетентности педагогов в решении педагогических задач, предоставление научно-методических материалов и разработок в области психологии для практического использования в деятельности педагогов и специалистов;
- содействие распространению и внедрению в практику дошкольного образовательного учреждения достижений в области отечественной и зарубежной психологии.

III. СТРУКТУРА ППС ДООУ.

3.1 Деятельность ППС обеспечивается под непосредственным руководством заведующего, заместителя заведующего по ВМР, педагога-психолога и координируется нормативно-правовой и методической базой.

3.2 Общее руководство психолого-педагогической службой и ответственность за её организацию в учреждении возлагается на заведующую ДООУ.

3.3 Назначение на должность педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда определяется согласно штатных единиц ОУ на основании документов об образовании и стажа профессиональной деятельности, согласно действующим нормативам в системе образования РФ.

3.4 Деятельность психолого-педагогической службы осуществляется педагогом-психологом и узкими специалистами образовательного учреждения.

3.5 Психолого-педагогическая служба в ОУ функционирует согласно учебного года с сентября по май (9 месяцев).

3.6 В деятельности психолого-педагогической службы выделяется три вида помощи: первичная, квалифицированная и специализированная.

3.7. В ДООУ осуществляется только первичная помощь детям, родителям, педагогам, которую оказывают педагог-психолог или группа специалистов с его участием.

3.8. Квалифицированная помощь оказывается детям, нуждающимся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи в психолого-педагогических, медико-социальных центрах (далее - ППМС), на районном или городском (муниципальном) уровне. Центр координирует работу психологов образовательных учреждений и оказывает научно-методическую, социально-психологическую и педагогическую помощь работникам ДООУ, осуществляет психологическую диагностику, оказывает психотерапевтическую помощь, консультирует детей, родителей, педагогов по вопросам обучения и воспитания. Центр является необходимым связующим звеном между первичной и специализированной службой помощи.

3.9. Специализированная помощь осуществляется сетью профилированных центров и служб, организованных на местном (муниципальном) уровне или на уровне субъекта федерации по существующей потребности. Специализированная помощь может быть организована на межведомственной основе. Деятельность центров координирует психологическая служба органа управления образованием субъекта федерации, в состав которой входят ведущие специалисты-психологи, а также представители центров квалифицированной и специализированной помощи.

3.10. В состав психолого-педагогической службы входят: учителя-логопеды, который обеспечивает адаптацию и коррекцию детей с нарушениями речи; учителя-дефектологи обеспечивает сопровождение детей, имеющих нарушения развития; педагог-психолог, оказывающий психологическую помощь детям и активно взаимодействующий с семьей, контролирующей условия эмоционального благополучия ребенка;

3.11. Овной функциональной единицей психолого-педагогической службы является психолог-педагогический консилиум, на котором разрабатывается общая стратегия сопровождения детей, имеющих трудности в обучении и личностном развитии.

3.12. Психолого-педагогическая служба в случае необходимости рекомендует родителям детей с трудностями обучения, воспитания и социальной адаптации обратиться за консультацией узких специалистов медицинской службы

3.13. Коррекционно-развивающую работу с детьми дошкольного возраста педагог-психолог осуществляет согласно приоритетных проблем, значимых для ДОУ, программ, утвержденных Педагогическим советом и диагностических результатов познавательных возможностей, особенностей всей когнитивной сферы ребенка, проведенных на основе валидных разработок (методик).

IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

4.1 Продуктивная (основная) деятельность обеспечивается полноценным сотрудничеством с администрацией, педагогами, родителями через:

- психолого-педагогическое просвещение (проведение обучающих семинаров – тренингов, бесед);
- психопрофилактику;
- диагностическую работу;
- коррекционную (развивающую и сопровождающую работу);
- консультативную деятельность.

4.1.1 Основное время продуктивной деятельности используется педагогом-психологом на:

- психопрофилактическую работу по адаптации детей к условиям ОУ;
- индивидуальное обследование (познавательных, эмоциональных, личностных и социально-психологических особенностей детей с ОВЗ и по запросам);
- групповое обследование: -диагностика на готовность детей к школьному обучению; - состояние --эмоционально-психологического климата в группе (по запросам));
- индивидуальные консультации педагогов и родителей по результатам индивидуальных и групповых обследований;
- индивидуальные коррекционно-развивающие занятия;
- групповые (подгрупповые) коррекционно-развивающие занятия;
- просветительская работа;
- экспертная работа;

4.1.2 Подготовительное время (методические часы) отводятся на:

- организационно-методическую работу (подготовка соответствующих материалов и анализа имеющихся результатов).

4.2 Количественные показатели основного времени педагога-психолога следующие:

- диагностика индивидуальная на начало (IX, X);
- конец (IV, V) учебного года;
- промежуточная (I) для детей группы риска и слабо усваивающих программу ДОУ;
- диагностика групповая подготовительная на готовность к школе;
- развивающие и коррекционно-индивидуальные занятия;
- развивающие и коррекционно-групповые(подгрупповые);

- консультирование;
- экспертные мероприятия;
- просветительские мероприятия.

4.3 Проведение психологической диагностики и коррекционных занятий проводится только с согласия родителей, а медико-психолого-социально-педагогическое сопровождение каждого ребенка согласно двухстороннего договора с родителями.

4.4 Психологическое просвещение педагогов и родителей проходит через консультации, участие в педсоветах, родительских собраниях, проведение тренингов по вопросам развития, обучения, воспитания в условиях ДООУ.

4.5 Взаимодействие с членами коллектива ОУ по вопросам развития и формирования личности ребенка ведется с целью разработки способов, средств и методов профессионального применения.

4.6 Составление программ для детей группы риска с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

4.7 Проведение различных видов работ по развитию благоприятного психологического климата в учреждении.

4.8 Осуществление мероприятий по предупреждению и снятию психологической перегрузки педагогического коллектива.

4.9 Подготовительное время работы педагога-психолога (методические часы).

4.10 Документация и формы отчетности психологической службы ОУ: (педагог-психолог МА-ДООУ «Верботон») по следующим формам:

1. План работы педагога-психолога образовательного учреждения.
 2. Перспективный план работы с детьми на год, квартал.
 3. Заключение по результатам проведенного психодиагностического исследования.
 4. Журнал консультаций психолога.
 5. Журнал учета групповых форм работы.
 6. План психолого-социальной помощи ребенку.
 7. Карта психологического обследования ребенка.
 8. Программа работы педагога-психолога с группой.
 9. Коррекционная работа:
 - программа коррекционно-развивающих занятий с учетом:
 - требований к авторским программам;
 - планирования и журнал учета проведения групповых занятий;
 - планирования журнал учета проведения индивидуальных занятий.
 10. Групповые тетради для рекомендаций педагогам.
 11. Графические таблицы для заполнения результатов диагностических данных, позволяющие наглядно видеть состояние развития каждого ребенка и всей группы в целом.
- 4.11 В конце учебного года педагог-психолог представляет следующие отчеты:
- справку с мониторингом развития психических процессов детей, нуждавшихся в психологической и медико-педагогической помощи;
 - справку о результатах диагностики «Подготовка к школе»;
 - об оснащении и пополнении оснащения кабинета педагога-психолога;
 - анализ работы за год.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ

5.1 В соответствии с законодательством РФ, педагог-психолог, как и любой специалист психолого-педагогической службы ДООУ несут персональную ответственность за объективность специализированных заключений, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций.

5.2 Специалисты психолого-педагогической службы несут ответственность за ведение и сохранение документации психолого-педагогической службы в соответствии с формами установленного образца.

5.3 Каждый специалист психолого-педагогической службы несет профессиональную ответственность за проведение своих работ строго в пределах своей профессиональной компетенции.

5.4 В своей профессиональной деятельности специалисты психолого-педагогической службы:

- увеличение контингента воспитанников, прошедших психолого-педагогическое обследование и получивших квалифицированную помощь;
 - рост числа выпускников Образовательного учреждения с высоким уровнем готовности к школьному обучению;
 - уменьшение численности вновь поступивших детей с тяжелой степенью адаптации к детскому саду;
 - расширение круга родителей, получивших необходимую консультационную помощь;
 - сокращение текучести кадров как результат эффективной работы с персоналом;
- своевременное изучение и оптимизация социально-психологического климата в педагогическом коллективе.

6.4 Оценка деятельности сотрудников и внесение предложений о поощрении осуществляются руководителем ППС исходя из фактически отработанного времени, качества труда и индивидуального вклада в конечный результат. Работу руководителя ППС оценивает заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.