

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида «Верботон» г. Хабаровска

Принято
на общем собрании
протокол № 1
от «07» 09 2021г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ «Верботон»
Сидельникова Л.Л.



«07» 09 2021г.

АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ

МАДОУ «Верботон»

Хабаровск 2021 г.

1. Общие положения

1.1 Антикоррупционные стандарты МАДОУ «Верботон» представляют собой базовые положения, определяющие основные цели и задачи их внедрения, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МАДОУ «Верботон» (далее – ДОУ).

1.2. Понятия и термины, применяемые в Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов

2.1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

2.1.1. Обеспечение соответствия деятельности ДОУ требованиям антикоррупционного законодательства.

2.1.2. Минимизация рисков вовлечения ДОУ и их работников в коррупционную деятельность.

2.1.3. Формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в ДОУ.

2.1.4. Формирование у работников ДОУ нетерпимости к коррупционному поведению.

2.1.5. Повышение открытости и прозрачности деятельности ДОУ.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

2.2.1. Определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в ДОУ.

2.2.2. Информирование работников ДОУ о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2.2.3. Разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в ДОУ.

2.2.4. Закрепление ответственности работников ДОУ за несоблюдение требования антикоррупционного законодательства.

2.2.5. Создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений.

2.2.6. Формирование у работников ДОУ негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности в ДОУ

Антикоррупционная деятельность ДОУ основывается на следующих основных принципах:

1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности ДООУ;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество ДООУ с правоохранительными органами и иными государственными органами в целях предупреждения коррупции.

4. Область применения Антикоррупционных стандартов и круг лиц, подпадающих по их действие

Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников Организации, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых обязанностей.

5. Обязанности работников ДООУ, связанные с предупреждением коррупции

Работник Организации обязан:

- 1) соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации, Хабаровского края, муниципальных нормативных правовых актов администрации города Хабаровска, Антикоррупционных стандартов, иных локальных нормативных актов ДООУ в сфере предупреждения коррупционных нарушений;
- 2) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДООУ;
- 3) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДООУ;
- 4) уведомлять руководителя ДООУ обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- 5) уведомлять руководителя ДООУ о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;
- 6) ежегодно представлять декларацию о конфликте интересов при замещении должностей, связанных с коррупционными рисками, а также при назначении при приеме на работу и при переводе на другую работу на данные должности;
- 7) незамедлительно информировать руководителя ДООУ о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных

правонарушений другими работниками, контрагентами Организации или иными лицами;

8) по поручению руководителя ДОУ проводить проверки информации, изложенной в декларациях о конфликте интересов, уведомлениях о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлениях о склонении к совершению коррупционных правонарушений;

9) оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

6. Должностные лица ДОУ, ответственные за реализацию Антикоррупционных стандартов

6.1. Внедрение Антикоррупционных стандартов и реализацию, предусмотренных ими мер по предупреждению коррупции в ДОУ, обеспечивают руководитель, а также должностные лица Организации, ответственные за предупреждение коррупции.

6.2. Руководитель Организации несет персональную ответственность за реализацию Антикоррупционных стандартов.

7. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в ДОУ

В ДОУ реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

1. Разработка и утверждение локальным нормативным актом ДОУ антикоррупционных стандартов.

2. Разработка и утверждение локальным нормативным актом ДОУ положения о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, её персонального состава.

3. Разработка и утверждение планов мероприятий по предупреждению коррупции в ДОУ, осуществление анализа объективности и полноты реализации мероприятий в течение календарного плана.

4. Включение в трудовые договоры работников ДОУ обязанностей, связанных с соблюдением Антикоррупционных стандартов ДОУ.

5. Разработка и утверждение локальным нормативным актом положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в ДОУ, о подаче декларации о конфликте интересов.

6. Разработка и утверждение локальным нормативным актом порядка уведомления работника ДОУ руководителя ДОУ о фактах обращения в целях склонения работника ДОУ к совершению коррупционных правонарушений.

7. Ежегодное ознакомление работников ДОУ под подпись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения

коррупции в организации, и актами, вносящими изменения и дополнения в них.

8. Проведение для работников ДОУ обучающих мероприятий по вопросам предупреждения коррупции.

9. Формирование и обновление на официальном сайте организации вкладки «противодействие коррупции», информационных стендов по профилактике коррупции.

8. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционных стандартов

8.1. Работники ДОУ должны руководствоваться настоящими Антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

8.2. За несоблюдение Антикоррупционных стандартов работник ДОУ может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.